

	PROCEDIMIENTO DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN TÉCNICA		
FECHA: 2023/12/28	CÓDIGO: M-GT-PRO-011	VERSIÓN: 0.1	PÁGINA: 1 de 2

1. PROCESO/SUBPROCESO:	GESTIÓN TÉCNICA – FOMENTO Y DESARROLLO
2. RESPONSABLE(S):	Subgerente Técnico – Líder de Programa
3. OBJETIVO:	Brindar diferentes actividades, que permitan la interacción social y pluriétnica, en las prácticas y sus manifestaciones conforme a las disciplinas deportivas, desde un enfoque diferencial e incluyente, con fines de esparcimiento, recreación, desarrollo físico, integración, descanso y creatividad mediante la acción interinstitucional que fortalezcan la sana convivencia y los valores, propiciando la transformación social y la paz a la Comunidad Caucana.
4. ALCANCE:	Inicia con la realización del cronograma de trabajo de las actividades de las diferentes disciplinas deportivas y la definición del presupuesto, socialización o divulgación con la comunidad y finaliza con la realización de los juegos y el informe de actividades realizadas.
5. MARCO NORMATIVO:	Constitución Política, artículos 67, 68 – Ley 115 de 1994 por la cual se reglamenta el derecho a la Educación física, la recreación y el deporte. - Ley 181 de 1995, Artículo 16

6. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO:

NO	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO Y CONTROL
1	REALIZAR PLANEACIÓN Realizar cronograma de actividades y presupuesto del proyecto	Subgerente Técnico – Líder de Programa	Programación de actividades Plan de acción
2	SOCIALIZAR PROGRAMACIÓN Socializar con las poblaciones beneficiarias de las diferentes etnias reconocidas, entre otros, a intervenir los planes institucionales que ofrece el Ministerio en conjunto con el instituto en materia de deportes.	Subgerente Técnico – Líder de Programa	Listado de Socialización
3	VERIFICAR DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS Se verifica con el líder de escenarios deportivos y los presidentes de las juntas de acción comunal la disponibilidad de espacios para realizar los eventos deportivos	Subgerente Técnico – Líder de Programa	Escenarios y programación
4	DIVULGAR OFERTA Publicar la oferta institucional de los diferentes Juegos a realizar del programa (Deporte social comunitario con inclusión) (Campañas de perifoneo, redes sociales, entre otras.) y requisitos necesarios para ingreso como participante a los juegos		Redes Sociales
5	REALIZAR INSCRIPCIÓN Se inscriben los equipos que van a participar en las diferentes disciplinas deportivas o torneos.		Planilla de inscripción

	PROCEDIMIENTO DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO		 Gobernación del Cauca
	GESTIÓN TÉCNICA		
FECHA: 2023/12/28	CÓDIGO: M-GT-PRO-011	VERSIÓN: 0.1	PÁGINA: 2 de 2

6	REALIZAR PROGRAMACIÓN Se realiza la programación de las actividades deportivas a desarrollar dentro de cada sector urbano o rural y se publica en los diferentes medios.	Subgerente Técnico – Líder de Programa	Registro de Programación
7	ENTREGAR DOTACIÓN Se realiza con anticipación con unos diez (10) días de anticipación la entrega de la dotación u uniformes, en acto público.	Gerencia, Subgerente Técnico –	Registro de entrega
8	EJECUTAR PLAN Ejecución del plan de acción: realizar las actividades programadas con cada uno de los lineamientos propuestos.	Subgerente Técnico – Líder de Programa	Plan de Acción
9	PRESENTAR INFORMES Se presentarán mensualmente los informes correspondientes a la ejecución de las actividades con las obligaciones contractuales al supervisor general de los contratos.	Subgerente Técnico – Líder de Programa	Informes
10	EVALUAR PROGRAMAS De acuerdo con el avance del programa se realiza un informe de ejecución, registros fotográficos, videos, planilla de inscripción. Al final del año se hace evaluación de cumplimiento de los objetivos del programa.	Subgerente Técnico – Líder de Programa	Evaluación
11	TOMAR ACCIONES CORRECTIVAS Con los resultados de la evaluación se toman acciones que permitan mejorar el proceso para las próximas vigencias.	Subgerente Técnico – Líder de Programa	Resultados de evaluación

7. DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

N/A

8. TERMINOS Y DEFINICIONES

N/A

9. CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	VERSION No	CODIGO	DESCRIPCION DEL CAMBIO
2023/12/28	001	M-GT-PRO-011	Se crea el procedimiento

ELABORO		REVISO		APROBO	
ORLANDO ZAPATA DUQUE a Planeación		COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO		FRANCY LIBRADA JARAMILLO PIEDRAHITA Gerente	
Fecha	2023/12/14	Fecha	2023/12/28	Fecha	2023/12/28