**ES UTILIZABLE PARA:**

ASIGNACIÓN DE RECURSOS ……..

DESIGNACIÓN REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN

ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES…..

Y OTRAS ACTAS DEL SG-SST

Popayán, XXXXXX 202X

Doctor@

XXXXXXXXX

xxxxxxxxxxxxx

Oficina xxxxxxxxx

Ciudad

Asunto: XXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Letra Arial 11

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Atentamente,

**XXXXXXXXXXXXXX**

Gerente, Jefe de XXXXXXXXXXXXX

**Elaboró: XXXXXXXXX**

**Revisó: xxxxxxxxxxxxxxx**

**Proyectó: XXXXXXXXXX**